

# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 1° - Segreteria Generale

Ufficio 2° - Contenzioso

E-mail: [staffic@partinico.gm.it](mailto:staffic@partinico.gm.it)

[risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it](mailto:risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it)

[unitascrittoria@pec.comune.partinico.pa.it](mailto:unitascrittoria@pec.comune.partinico.pa.it)

Tel. 091/8908542 Fax 091/8908542

N° 32 DEL 21.01.2020

**OGGETTO:** Liquidazione a favore dell'Avv. Claudio Calafiore per acconto onorari, in relazione all'incarico conferito con delibera del C.S. n. 99 del 29/10/2019 nella causa: Comune di Partinico c/ P.di P. e S. D. V.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

**Vista** la Determinazione Sindacale n. 2 del 11.01.2019 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane la d.ssa Maria Pia Motisi.

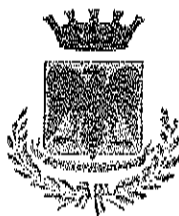
**Vista** la proposta di determinazione formulata dal Responsabile del procedimento inerente l'oggetto;

**Ritenuta** la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale:.

### DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
D.ssa Maria Pia Motisi



# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE I° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio I° - Segreteria Generale

Ufficio 2 - Contenzioso

E-mail [staff@comune.partinico.pa.it](mailto:staff@comune.partinico.pa.it)

[csuz@comune.partinico.pa.it](mailto:csuz@comune.partinico.pa.it)

Tel 091/8908542 Fax 091/8908542

## PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N° 08 DEL 21-01-2020

**OGGETTO:** Liquidazione a favore dell'Avv. Claudio Calafiore per onorari, in relazione all'incarico conferito con delibera del C.S. n. 99 del 29/10/2019 nella causa: Comune di Partinico c/ P. di . e S. D. V.

**Il proponente** D.ssa Scalia Anita

*che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto*

**Premesso** che, con atto notificato a questo Comune in data 24/06/2019, la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Palermo, ha notificato ricorso in appello innanzi al CGA contro la S.D. V. s.r.l. e nei confronti del Comune di Partinico e l'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, per la riforma, previa sospensione della sentenza n. 2716/2018 del TAR Sicilia di Palermo, con la quale il giudice amministrativo ha accolto il ricorso della S. D. V. avverso l'informazione antimafia interdittiva;

**Che** l'Amministrazione Comunale con delibera del C.S. n. 99 del 29/10/2019 ha incaricato l'Avv. Claudio Calafiore, al fine di difendere gli interessi dell'Ente;

**Che** con determinazione del Settore Affari Generali e Risorse Umane atto n. 1451 del 30/12/2019 proposta n. 244 del 13/12/2019 è stato impegnato l'importo di € 3.743,59 omnia;

**Vista** la fattura elettronica n. 15 del 02/12/2019 trasmessa dall'Avv. Claudio Calafiore di € 1.000,00 per acconto onorari;

**Ritenuto** pertanto, urgente ed indifferibile procedere alla liquidazione della somma di € 1.000,00 in favore dell'Avv. Claudio Calafiore per acconto onorari;

**Per quanto sopra**

### PROPONE DI DETERMINARE


1. **Liquidare** in favore dell'Avv. Claudio Calafiore, con studio a Palermo, la complessiva somma di € 1.000,00 per acconto onorari, in esecuzione dell'incarico con delibera del C.S. n. 99/19;

2. **Prelevare** la superiore somma dal Cap. 235 "Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni" Missione 1, Programma 11, Titolo 1, Macroaggregato 3, del redigendo bilancio 2019, in esecuzione dell'impegno di spesa assunto con la determinazione del Settore Affari Generali e Risorse Umane atto n. 1451 del 30/12/2019, meglio specificata in premessa.
3. **Fare carico** al Servizio Economico-Finanziario l'emissione del mandato di pagamento in favore dell'Avv. Claudio Calafiore mediante bonifico bancario;
4. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato:
  - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online
  - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
  - permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

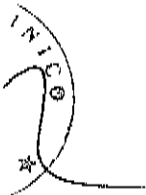
**Rende noto che:**

- ✓ che la struttura amministrativa competente è il Settore 1° "Affari Generali e Risorse Umane";
- ✓ che il responsabile del procedimento è la D.ssa Anita Scalia;
- ✓ che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

**Il proponente**  
**D.ssa Anita Scalia**



---



INICIO

**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARI ALLEGATO  
ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:**

Liquidazione a favore dell'Avv. Claudio Calafiore per onorari, in relazione all'incarico conferito con delibera del C.S. n. 99 del 29/10/2019 nella causa: Comune di Partinico c/ P. di P. e S. D. V.

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E DI  
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li ./././.....

**Il Responsabile del Settore**

.....

**Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario**

Osservazioni contro dedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_.

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI  NO

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Partinico, li \_\_\_\_\_ Il Responsabile della pubblicazione on line \_\_\_\_\_

---